

”ADOLESCENTES PROTAGONISTAS DEL DESARROLLO”

FORMATO DE ELABORACION DE PROYECTO SOCIAL¹

1. Datos Generales.

| | |
|---|---|
| Nombre de la agrupación juvenil | Identificación de la organización |
| Integrantes de la agrupación juvenil | Listado de los integrantes del grupo, números de carnet de identidad y números de celular |
| Misión y Visión de la agrupación juvenil | Debe incluir la misión y visión con la cual ha sido conformado el grupo |
| Lugar de procedencia de la agrupación juvenil (Unidad educativa, organización u otros) | Debe detallar el área de influencia del grupo |
| Persona de contacto de la agrupación juvenil, Dirección, correo electrónico, Teléfono | Nombre completo de la persona responsable del grupo o líder nominado |
| Nombre de un representante de Padres de Familia y/o Tutor | Nombre completo de una persona adulta. |
| Contacto: Dirección, correo electrónico, Teléfono | |

2. Datos del Proyecto

| | |
|--|---|
| Nombre del Proyecto | Identificación del proyecto. El nombre del proyecto tiene que estar relacionado con el objetivo principal del proyecto y/o la actividad que se realiza. |
| Alcance del proyecto: Área geográfica del proyecto y tiempo de ejecución. | Delimitación de zona, barrio, colegio, etc. lugar y plazos para la implementación del proyecto |

¹ Proyectos sociales centrados en Salud sexual reproductiva.

| | |
|---|---|
| Tiempo de ejecución | Fecha de inicio y fecha de conclusión del proyecto (6 meses) |
| Población Beneficiaria de la propuesta | Cuántas personas se beneficiaran de las acciones del emprendimiento, debe reflejarse en número. |
| Actores locales involucrados potenciales | Debe especificar quienes serán aliados de la iniciativa y como aportarán al proyecto. |
| Importe total del proyecto | Debe incluir el monto referencial que piensan que tendrá la iniciativa (Llenar el formato de presupuesto adjunto) |

3. Estructura de la propuesta

| | |
|---|---|
| Descripción del problema | Aquí debe detallar la descripción del problema (relación causa-efecto) a intervenir y que se va a hacer.(En base a la dinámica del árbol del problema) |
| Justificación | Describir como la iniciativa va a contribuir a resolver el problema identificado y las razones por las que se debería apoyar la iniciativa. |
| Descripción general del proyecto | Detallar el desarrollo del proyecto, <ul style="list-style-type: none">✓ Objetivo general,✓ Resultados Esperados,✓ Actividades a realizar para alcanzar el resultado. (Explicar las actividades a realizar y para que se realizan. Complementar con la matriz adjunta de actividades y cronograma)✓ Organización (Describir las responsabilidades que se asignara a cada miembro del grupo). |

4. Matriz de actividades y cronograma (ejemplo)

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | Semana1 (fechas) | Semana2 (fechas) | Semana 3 (fechas) | Semana4 (fechas) | Semana5 (fechas) |
|--|-------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| Alquilar salón para evento principal | | | | | | |
| Compra de materiales para evento y refrigerios | | | | | | |
| Cursar invitaciones | | | | | | |

5. Presupuesto

| Actividad (de acuerdo a matriz de actividades y cronograma) | Medio de verificación (número de factura o recibo) | Cantidad | Costo unitario | Total gasto |
|---|--|---------------|----------------|-------------|
| 1. Alquilar salón para evento principal | Factura No. 874 | 1 | 400 | 400 |
| 2. Compra de materiales para evento | Factura No.76 | 500 Cartulina | 1 Bs | 500 |
| 3. Compra de refrigerios | Factura No. 569 | 50 | 5 | 250 |
| Total General Emprendimiento. | | | | 1150 |